

**Jednym z zaleceń dla przedsiębiorców i pracowników w obliczu koronawirusa jest praca zdalna, jeżeli oczywiście to możliwe. Tylko gdzie znaleźć narzędzia do pracy zdalnej ? Zanim zakupisz coś kompleksowego, możesz skorzystać z darmowych narzędzi do telepracy.**

- Pakiet Google jako narzędzia do pracy zdalnej
- Wideokonferencje: Narzędzia do pracy zdalnej
- Narzędzia do pracy zdalnej: szyfrowanie danych
- Jak zorganizować pracę zdalną w firmie ?

## **Pakiet Google jako narzędzia do pracy zdalnej**

W artykule jak założyć email rekomendowałem założenie swojej elektronicznej skrzynki na Gmail. Pakiet Google to nie tylko e-mail, ale również szereg przydatnych **narzędzi do zdalnej pracy** ☐. Nie każdą pracę da się wykonywać zdalnie, ale na przykład pracę biurową można. **Zdalna praca biurowa** to dokumenty, a swobodny przepływ dokumentów może zapewnić narzędzie **Dokumenty**. Z jego udziałem możesz nie tylko tworzyć dokumenty tekstowe i arkusze kalkulacyjne online. Można je łatwo udostępniać do edycji każdemu. Wystarczy podać e-mail pracownika lub pracodawcy.



Osoby, którym udostępniony zostanie dokument mogą edytować go online, zapisywać, drukować bezpośrednio z konta Google.

## **Wideokonferencje: Narzędzia do pracy zdalnej**



Dokumenty



Arkusze



Prezentacje



Hangouts

Jeśli jest potrzeba rozmowy głosowej bardziej od telefonu, można wykorzystać wideokonferencje. Co prawda prowadząc webinar marketingowy trenermarketingu.pl wykorzystuje płatne rozwiązanie, ale można też skorzystać z darmowych rozwiązań. Jednym z nich jest Googlewskie narzędzie Hangouts, wykorzystywane do wideo rozmów indywidualnych oraz grupowych. Popularnym narzędzie do konferencji online oraz wymiany plików jest też Skype. Na nim również można tworzyć grupowe rozmowy.

Podczas transferu danych musisz pamiętać również o zabezpieczeniu swoich dokumentów.

### **Narzędzia do pracy zdalnej: szyfrowanie danych**

Dane, które przesyłamy powinny być odpowiednio zabezpieczone. Można skorzystać z komercyjnych narzędzi, ja jednak obiecałem że pokażę bezpłatne rozwiązanie. Przygotowany do wysyłki plik można „spakować” przy użyciu bezpłatnego programu 7-zip a następnie wybierając opcje dodaj do archiwum, wpisuje hasło, które możemy podać współpracownikowi np przez telefon.

Dodaj do archiwum ✕

Archiwum: C:\Users\Michał Szafranski\Downloads\ ...

Format archiwum: zip

Stopień kompresji: Normalna

Metoda kompresji: Deflate

Rozmiar słownika: 32 KB

Rozmiar słowa: 32

Rozmiar bloku ciągłego:

Liczba wątków: 4 / 4

Użycie pamięci dla kompresji: 131 MB

Użycie pamięci dla dekompresji: 2 MB

Rozmiar woluminów (bajty):

Parametry:

Tryb aktualizacji: Dodaj i zamień pliki

Tryb ścieżek: Względne ścieżki

Opcje

- Utwórz archiwum SFX
- Kompresuj pliki współdzielone
- Usuń pliki po skompresowaniu

Szyfrowanie

Wprowadź hasło:

Wprowadź ponownie hasło:

Pokaż hasło

Metoda szyfrowania: ZipCrypto

OK Anuluj Pomoc

### Jak zorganizować pracę zdalną w firmie ?

Mam nadzieję, że już wiesz jak zorganizować **pracę zdalną** w firmie. Zaprezentowane **darmowe narzędzia do pracy zdalnej** mogą być „lekarstwem” na przymusową kwarantannę czy profilaktykę przeciw zarażeniom. Warto zastanowić się nad tym

rozwiązaniem jako pracodawca oraz jako pracownik. **Telepraca** nie musi być tylko alternatywą, w przypadkach zagrożenia, ale też optymalizacją procesów i zatrudnienia w przyszłości.



Udanego dnia  
**Michał Szafrński**

Zachęcam do dyskusji na temat Waszych sposobów na pracę zdalną w komentarzach...